

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 74

СОГЛАСОВАННО:
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 18.12.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад общеразвивающего вида № 74
А.В. Кузнецова
Приказ № 16- ОД от 22.01.2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида № 74

г. Ангарск

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 3 августа 2018 г.;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России №373 от 31.07.2020г.;
- Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г.;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 74 (далее - МБДОУ № 74).

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Педагогического совета МБДОУ № 74, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается в учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России №373 от 31.07.2020г., настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании, Устава МБДОУ № 74..

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива дошкольного образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего МБДОУ №74, являются обязательными для исполнения.

2. Основные задачи и компетенция Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета МБДОУ № 74 являются:

- реализация государственной, региональной, политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на совершенствование образовательного процесса;

- разработка основной образовательной программы дошкольного образования дошкольного образовательного учреждения;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность дошкольного образовательного учреждения;
- организация и определение направлений воспитательно-образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Компетенция Педагогического совета:

- определение направлений воспитательно-образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- утверждение образовательных программ, реализуемых МБДОУ № 74;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета МБДОУ № 74;
- утверждение плана (планов) работы дошкольного учреждения на год;
- принятие решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности дошкольного учреждения;
- согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников).

3. Порядок формирования Педагогического совета

3.1. Членами Педагогического совета МБДОУ № 74 являются педагогические работники МБДОУ № 74. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ № 74.

3.2. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах - без оплаты и могут быть избраны сроком на пять лет.

3.3. Педагогический совет МБДОУ № 74 правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

3.4. Педагогические работники МБДОУ № 74 обязаны принимать участие в работе Педагогического совета МБДОУ № 74.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами.

3.6. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Возможно заочное голосование членов Педагогического совета.

4. Организация работы Педагогического совета

4.1. Председатель организует и планирует работу совета, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.

4.2. Секретарь Педагогического совета МБДОУ № 74 ведет протоколы заседаний и

иную документацию, подписывает решения Педагогического совета.

4.3. Педагогический совет вправе переизбрать председателя и секретаря.

4.4. Заседания Педагогического совета МБДОУ № 74 проводятся:

- по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- по инициативе председателя Педагогического совета;
- по заявлению членов Педагогического совета, подписанному не менее чем одной третью голосов.

Заведующий объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва. Время и тематика заседания Педагогического совета, доводится секретарём до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 5 дней до его созыва.

4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы, МБДОУ № 74.

4.6. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.7. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

4.8. Заведующий МБДОУ № 74 в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.9. Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.

4.10. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

4.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.

4.12. Заседания Педагогического совета проводятся в нерабочее время.

4.13. Информация о Педагогическом совете, его решениях размещается в методическом уголке МБДОУ № 74.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет МБДОУ № 74 имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников МБДОУ № 74, не являющихся членами Педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия членов Педагогического совета. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

- обсуждать и принимать основную образовательную программу дошкольного образования дошкольного образовательного учреждения;
- обсуждать и принимать локальные акты дошкольного образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией;
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава дошкольного образовательного учреждения;
- принимать решения по вопросу безопасности воспитанников дошкольного образовательного учреждения и другим вопросам жизни дошкольного образовательного учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривать вопросы организации дополнительных образовательных услуг для воспитанников;

5.2. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение годового плана работы дошкольного образовательного учреждения;
- за соответствие принятых решений Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
- за соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г;
- за соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству Российской Федерации о защите прав детей;
- за утверждение образовательных программ дошкольного образования;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

6. Права и обязанности членов Педагогического совета

6.1. Каждый член Педагогического совета МБДОУ № 74 имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
 - участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
 - выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности и развитию дошкольного образовательного учреждения.

6.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

7. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

7.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ № 74: Общим собранием работников дошкольной образовательной организации и Управляющим советом.

7.2. Через участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения и Управляющего совета):

- представляет на ознакомление Общему собранию работников и Управляющему совету дошкольного образовательного учреждения материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Управляющего совета дошкольного образовательного учреждения.

8. Документация Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется дата проведения заседания, количество присутствующих и отсутствующих членов Педагогического совета, Ф.И.О., должность приглашённых участников Педагогического совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, решения Педагогического совета.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранятся в МБДОУ № 74. Срок хранения 5 лет.

8.5. Каждый протокол Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета хранятся в отдельной папке материалов Педагогического в течение 5 лет.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1, настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.