

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад общеразвивающего вида №74

Принят:

Общим собранием коллектива

Протокол № 2

«12» 12 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 74**

г. Ангарск

2013г.

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 74 (далее МБДОУ) с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ детского сада общеразвивающего вида №74
- 1.2. Общее собрание коллектива МБДОУ является - Органом Самоуправления МБДОУ
- 1.3. Общее собрание коллектива МБДОУ представляет интересы трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание коллектива МБДОУ возглавляется председателем Общего собрания коллектива.
- 1.5. Решение общего собрания коллектива МБДОУ принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием коллектива и принимают на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания коллектива.**

- 2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание коллектива МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенции Общего собрания коллектива МБДОУ.**

### **3.1. Общее собрание коллектива:**

- принимает Устав МБДОУ, вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ;
- избирает представителей в Управляющий Совет МБДОУ прямым открытым голосованием с определением сроков его полномочий;
- утверждает Коллективный договор;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- принимает Положения о доплатах и надбавках и иные локальные акты;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
- обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности дошкольной образовательной организации и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

#### **4. Права Общего собрания коллектива**

4.1 Общее собрание коллектива МБДОУ имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее половины работников МБДОУ,
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания коллектива МБДОУ имеет право:

- внести в обсуждение Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания коллектива;
- при несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием коллектива**

5.1. В состав Общего собрания коллектива входят все работники МБДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания коллектива могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Решение общего собрания коллектива принимаются открытым голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовала более половины присутствовавших членов.

5.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников МБДОУ.

5.5. Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива МБДОУ.

5.6. Общее собрание коллектива МБДОУ избирает председателя и секретаря собрания.

5.7. Председатель Общего собрания коллектива:

- организует деятельность Общего собрания коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.8. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.9. Внеочередное общее собрание коллектива МБДОУ может быть проведено по инициативе заведующего или работников МБДОУ.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления МБДОУ**

6.1. Общее собрание коллектива МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ: через участие представителей коллектива в заседаниях Управляющего совета, Родительского комитета, Общего Родительского собрания, внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогических работников.

## **7. Ответственность Общего собрания коллектива**

7.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания коллектива**

8.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания коллектива и приглашенных лиц;
- решение;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания коллектива МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания коллектива МБДОУ хранится в делах учреждения и передается по акту.