Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад общеразвивающего вида №74

 «Утверждаю»

Заведующий МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 74

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузнецова А.В.

 «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

 **Отчёт о результатах самообследования**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**детского сада общеразвивающего вида №74**

**за 2013 – 2014 учебный год**

|  |
| --- |
| **1.Организационно-правовое обеспечение деятельности** **образовательного учреждения** |
| **1.1.Наличие свидетельств** |
| а) о внесении записи в Единыйгосударственный реестр юридических лиц, зарегистрированном | *1033800520621*  от *14.06.20102* года 2123801032584  серия *38 №003466688* |
| б)о постановке на учет в налоговоморгане юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации | **ИНН** *3801010060***КПП** *380101001*  |
| **1.2.Наличие документов о создании образовательного учреждения** |
| Наличие и реквизиты УставаОбразовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона"Об образовании", рекомендательным письмам Минобразования России | 74*утверждён начальником управления образования ААМО Лысак Л.И. (приказ Управления образования ААМО №1389 от 19.12.2011г.); согласован с председателем Комитета по Управлению муниципальным имуществом ААМО Гулиным Е.Л., с начальником управления по экономике и финансам ААМО Фёдоровой Е.Ю.* |
| **1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения** |
| В части содержанияобразования, организации образовательного процесса. | *-коллективный договор;**-правила внутреннего трудового распорядка;**-положение об оплате труда работников МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №74;**-положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;**-положение о педагогическом Совете;**-положение об Управляющем совете;**-другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса* |
| **1.4. Перечень лицензий на правоведения образовательной деятельности** |
| С указанием реквизитов(действующей и предыдущей). | ***Действующая:*** *Серия* 38Л01 *от 20.07.2012 г.* *Регистрационный № 5276**Срок действия: бессрочно.****Предыдущая:*** *Серия* 77*№* 002637 *от 16.11.2011 г.* *Регистрационный №*029589 |
| **2.Правовладения, использования материально-технической базы** |
| **2.1.На каких площадях ведется образовательная деятельность** |
| (Собственность, оперативное управление, аренда),наличие документов на право пользования площадями. Если оперативное управление–наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него. Если собственность– свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Если аренда-договор аренды, зарегистрированный в органах юстиции (срок договора – на срок действия лицензии). | Оперативное управление, Собственник Ангарское муниципальное образование, Образовательная деятельность ведется на правах постоянного (бессрочного)  пользования, согласно документу - основания: постановление мера  Ангарского муниципального образования Иркутской области от 14.09.2009 №2366.*Аренды-нет* |
| **2.2.Сведения о наличии зданий и помещений для организации и образовательной****деятельности** |
| Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | 665827, Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 11, дом 16.*Общая площадь–4490,8 кв.м.* |
| **2.3.Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади** |
| Наименование органа, номер решения, начало периодадействия, окончание периодадействия. На арендованные площади -аналогично, именно на данное образовательное учреждение. | *Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 2-17-23-2 от 29.01.2014г.**Санитарно-эпидемиологическое заключение**№38.АЦ.02.000.Т.000.104.10.13 от 23.10.2013г* |
| **2.4.Количество:** |
| Групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. |  *11 групповых помещений, 4 спальни;*  *Физкультурный зал;*  *Музыкальный зал;* *Кабинеты: педагога - психолога, методический, медицинский, прививочный, зам. зав. по АХР, заведующего, музыкального руководителя;**Летний бассейн на территории ДОУ;**Спортивная площадка на территории ДОУ;** Пищеблок;* *Прачечная;* |
| **2.5.Наличие современной информационно-технической базы** |
| Локальные сети, выход винтернет, электронная почта, ТСО и другие. | * Компьютер – 4**        Факс - 1**        Ксерокс - 1**        Принтер - 3**        Музыкальный центр – 1**        Телевизор - 1**        Магнитофон – 7**        Мультимедийный проектор – 1* |
| **2.6.Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями.** |
| Реальная площадь наодного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении. | *В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13* |
| **2.7.Наличиеплощади, позволяющей использовать новые формы дошкольного****образования с определенными группами.** |
| Подгруппами, отдельнымидетьми, детей группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации т.д. | *Для работы НФДО используются следующие**помещения:**- Физкультурный, музыкальный залы;* *- Групповые помещения.* |
| **2.8.Сведения о помещениях** |
| Находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта. |  *пищеблок – требуется капитальный ремонт.* |
| **2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного** **учреждения за 3 последних года** |
| Межаттестационный период |  К*осметический ремонт групповых помещений, кабинетов, пищеблока, общих коридоров;**Замена технологического оборудования (котёл , 2 - стиральная машина, мясорубка);**Замена линолеума в физкультурном зале, общих коридорах;**Приобретение детской игровой;**Замена моек в группах, на пищеблоке столов, ванн;**Приобретение мягкого инвентаря, посуды и др.** *Обновлен мягкий инвентарь (подушки, одеяла, матрасы, постельное белье)*
* *Замена детских раздевальных шкафов, раскладушек, игровой мебели.*
 |
| **3.Структура образовательного учреждения и система его управления.**Дети Родители УчредительМузыкальный руководительСовет педагогических работниковРодительский комитетУправленческий советСторожаПоварБухгалтерКухонный работникВоспитателиОбщее собраниеДворникиМашинист по стиркеДежурный по зданиюКастеляншаМладшие воспитателиДелопроизводительМладшие воспитателиШеф поварФизкультурный руководительПсихологГлавный бухгалтерУборщица помещенийЗаведующая хозяйственной частьюСтаршая мед. сестраЗаместитель заведующей по воспитательно-методической работеЗаведующаяСпециалист по охране трудаВоспитателиВостиМладшие воспитателиОбслуживающий персонал |
| **3.1.Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.** |
| * *Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности*

*управленческого аппарата ДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.** *Заместитель заведующего по ВМР вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствию ФГОС. Планирует организацию всей методической работы.*
* *Медсестра отвечает за проведение медицинской и коррекционно-*

*оздоровительной работы в учреждении.** *Заместитель заведующего по ХР осуществляет административно - хозяйственную деятельность в учреждении.*
* *Специалист по охране труда осуществляет контроль за состоянием охраны труда и безопасных условий в ДОУ*. *Планирует мероприятия по охране труда. Проводит профилактическую работу по снижению травматизма.*
 |
| **3.2.Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.** |
| *Координация деятельности административного аппарата управления ДОУ строится на основе должностных обязанностей, мероприятий годового плана при условии тесного взаимодействия со следующими организациями:**1. УО ААМО:**-нормативно-правовое обеспечение;* *-комплектование;* *-материально-техническое оснащение.**2. МБДО ДПОС «ЦОРО»-методическая помощь, повышение квалификации, аттестация.**3. ИИПКРО, ИРО –повышение квалификации, переподготовка.**4. ААМО - участие в муниципальных мероприятиях**5. Детская поликлиника № 4 – участие в МПК, медицинское обслуживание детей.* |
| **3.3.Перспективы в структурировании нового или модернизированного****дошкольного образовательного учреждения.** |
| *1) Создание условий пребывания для воспитанников детского сада в соответствии ООП ДО, повышение качества образовательных услуг согласно требованиям ФГОС;**2) Предоставление образовательных услуг с учетом родительского запроса;* |
| **4.Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения** |
| **4.1.Общая численность воспитанников за 3учебных года** |
| Указать конкретно по учебнымгодам. | *2010 -2011 г. г. -244 чел.**2011 -2012 г. г. -247 чел.**2013-2014 г. г. -254 чел.* |
| **4.2.Социальный состав семей воспитанников.** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Всего детей** (список) | 255 |
| 2. | **Всего семей:** | 255 |
| 3. | - из них полных семей | 200 |
| 4. | - неполных семей (1 родитель) | 53 |
| 5. | - многодетных семей (3 ребенка и более) | 23 |
| 6. | - семей, имеющих 1 ребенка (до 18 лет) | 123 |
| 7. | - семей, имеющих 2 детей (до 18 лет) | 106 |
| 8. | Опекаемых детей | 1 |
| 9. | Детей-сирот (нет родителей, воспитывают или опекуны, или родственники) | 2 |
| 10. | Детей-инвалидов | 1 |
| 11. | Семей соц. риска | 3 |

**Социальный статус родителей****мама**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | итог |
| Служащая | 9 | 7 | 3 | 13 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 1 | 1 | 47 |
| Интеллигенция  | 1 | 2 | 3 | 3 | 1 | - | 1 | 2 | 2 | 8 | - | 23 |
| Рабочая  | 4 | 7 | 10 | 3 | 17 | 13 | 20 | 17 | 12 | 11 | 24 | 138 |
| Бизнесмен  | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | - | 3 |
| Неработающая  | 5 | 7 | 5 | 5 | 2 | 7 | - | 1 | 5 | 4 | 1 | 42 |
|  | 20 | 23 | 21 | 24 | 22 | 22 | 23 | 23 | 24 | 25 | 26 | 253 |

**папа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | итог |
| Служащий  | 11 | 5 | 5 | 11 | 4 | 5 | 1 | 4 | 4 | 1 | 1 | 52 |
| Интеллигенция  | - | - | 1 | - | - | - | - | 1 | 1 | 2 | - | 5 |
| Рабочий  | 9 | 10 | 15 | 13 | 10 | 12 | 22 | 16 | 15 | 16 | 17 | 155 |
| Бизнесмен  | - | - | - | - | 2 | 1 | - | 2 | 1 | 1 | - | 7 |
| Неработающий  | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | - | 2 |
|  | 20 | 15 | 21 | 24 | 16 | 18 | 23 | 23 | 22 | 21 | 18 | 221 |

**Образовательный уровень родителей****мама**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | итог |
| Высшее  | 10 | 9 | 7 | 11 | 14 | 9 | 3 | 13 | 12 | 6 | 6 | 100 |
| Средне специальное | 6 | 11 | 11 | 13 | 7 | 13 | 20 | 9 | 10 | 19 | 16 | 135 |
| Среднее  | 4 | 3 | 3 | - | 1 | - | - | 1 | 2 | - | 4 | 18 |
|  | 20 | 23 | 21 | 24 | 22 | 22 | 23 | 23 | 24 | 25 | 26 | 253 |

**папа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | итог |
| Высшее  | 11 | 3 | 5 | 9 | 4 | 7 | 5 | 12 | 13 | 6 | 3 | 78 |
| Средне специальное | 8 | 10 | 10 | 15 | 10 | 10 | 18 | 9 | 6 | 15 | 13 | 124 |
| Среднее  | 1 | 2 | 6 | - | 2 | 1 | - | 2 | 3 | - | 2 | 19 |
|  | 20 | 15 | 21 | 15 | 16 | 18 | 23 | 23 | 22 | 21 | 18 | 221 |

 |
| **4.3.Сохранение контингента воспитанников** |
| Провести анализ движениявоспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия | *За 3 предыдущих года выбыли дети:**в связи со сменой места жительства**в связи с переходом в другой детский сад по результатам ПМПК* |
| **5. Результативность образовательной деятельности.** |
| **5.1.Освоение воспитанниками основной образовательной программы** |
| Результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы включают систему мониторинга итоговых и промежуточных результатов.Система мониторинга обеспечивает:- Комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов;- Осуществляет оценку динамики достижений детей;- Оцениваются результаты подготовки воспитанников к обучению в школе; | *Результаты освоения детьми основной образовательной программы за 2 последних года.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Виды деятельности* | *2012-2013* | *2013-21014* |
| *высокий* | *соответствует возрасту* | *средний* | *низкий* | *высокий* | *соответствует возрасту* | *средний* | *низкий* |
| *Здоровье*  | *16%* | *63%* | *19%* | *1%* | *32%* | *46%* | *20%* | *2%* |
| *Физ. культура* | *42%* | *-* | *51%* | *7%* | *65%* | *-* | *28%* | *7%* |
| *Социализация* | *20%* | *44%* | *35%* | *1%* | *19%* | *65%* | *28%* | *7%* |
| *Труд*  | *18%* | *62%* | *19%* | *1%* | *19%* | *49%* | *27%* | *5%* |
| *Безопасность* | *21%* | *66%* | *12%* | *1%* | *29%* | *53%* | *13%* | *5%* |
| *Познание* | *29%* | *55%* | *15%* | *1%* | *19%* | *56%* | *19%* | *6%* |
| *Коммуникация* | *17%* | *49%* | *30%* | *4%* | *19%* | *47%%* | *30%* | *4%* |
| *Чтение худ. лит.* | *11%* | *50%* | *36%* | *3%* | *18%* | *48%* | *28%* | *6%* |
| *Худ. творчество* | *19%* | *55%* | *28%* | *8%* | *18%* | *49%* | *26%* | *7%* |
| *Музыка*  | *-* | *28%* | *62%* | *10%* | *18%* | *49%* | *26%* | *7%* |

 |
| **5.2.Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими** |
| Научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д. |   *Администрация Ангарского муниципального образования;* Управление образования *администрации Ангарского муниципального образования;*  *МБДО ДПОС «ЦОРО»;* *Ангарский педагогический колледж;* *Детская поликлиника№4;* *МБОУ СОШ№7;* *Управление социальной защитой населения города Ангарска;* *Школа искусств;** *Музей Победы;*
 |
| **5.3.Результативностьучастия в конкурсах, соревнованиях, смотрах за 2 последних года** |
|  |
| **5.5.Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при****осуществлении воспитательно – образовательного процесса** |
| Под результативностьюреализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении воспитательно-образовательного процесса понимается динамика состоянии здоровья воспитанников, отслеживание эффективности, медико- педагогического контроля и его диагностические данные, показатель |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Показатели  | с 1 до 3 лет | с 3 до 7 лет | Всего |
| 1. | **Всего детей** | 43 | 212 | 255 |
| 2. | - из них мальчиков | 19 | 108 | 127 |
| 3. | - девочек | 24 | 104 | 128 |
| 4. | **Количество детей** **с I группой здоровья** | 4 | 5 | 9 |
|  | **со II группой здоровья** | 36 | 188 | 224 |
|  | **с III группой здоровья** | 3 | 18 | 21 |
|  | **с IV группой здоровья** |  | 1 | 1 |
|  | **с V группой здоровья** |  |  |  |
| 5. | **Количество детей имеющих заболевания** |
|  | **Детей** с нарушением речи | - | - | - |
|  | - зрения | - | 3 | 3 |
|  | **-** слуха | - | - | - |
|  | **-** интеллекта | - | - | - |
|  | - опорно-двигательного аппарата | 1 | - | 1 |
|  | **-** заболеваний сердца | - | 3 | 3 |
|  | **-** заболеваний почек | 4 | 10 | 14 |
|  | - лор-заболеваний | - | 5 | 5 |
|  | - заболеваний ЖКТ | - | 2 | 2 |
|  | **-** заболеваний суставов | - | - |  |
|  | **Всего**  | 5 | 23 | 28 |

 |
| *В учреждении организована системная работа, направленная на сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников через повышение эффективности оздоровительной работы с детьми (проводится третье физкультурное занятие на свежем воздухе, соблюдаются СанПиН 2.4.1.3049-13 п. XI. «Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса», XII. «Требования к организации физического воспитания».**Осуществляется работа:**- по обеспечению благоприятного течения адаптационного периода вновь принимаемых в ДОУ детей;**- по организации просветительской работы по охране и укреплению здоровья детей с воспитателями и родителями;**- по усилению контроля за физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ.**Педагогическим коллективом в течение учебного года постоянно проводится работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей:**- организована здоровьесберегающая среда в ДОУ;**- проводится диагностика показателей физического развития, двигательной активности;**- проводится пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.**В рамках оздоровительно-профилактической работы с воспитанниками проводятся закаливающие мероприятия, индивидуальная коррекционная работа.****Педагоги и специалисты ежегодно проводят следующие мероприятия:****- Педагогические консилиумы (ПМПк), консультации, психолого-педагогические совещания (ППС);**- Ежеквартальные медико-психолого-педагогические совещания (МППС);**- Физкультурные досуги, праздники и развлечения;**- Традиционные «Недели здоровья);**- Информирование родителей об оздоровительной работе учреждения по профилактике и лечению заболеваний.* |
| **6. Содержание образовательной деятельности.** |
| **6.1. Основная образовательная программа** |
| Дать структурный анализ Образовательной программы. Отражение в ней потребностей воспитанников, их родителей, общественности и социума. | *Основная общеобразовательная программа разработана и принята педагогическим советом протокол № 2 от 12 декабря 2013 года, утверждена приказом заведующего* *№ 109 от 12 декабря 2013 года.* |
| **Структура ООП МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 74:**

|  |  |
| --- | --- |
| **I** | **Целевой раздел** |
| **1.** | Пояснительная записка образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 74 |
| 1.1. | Введение |
| 1.2. | Общие сведения о ДОУ |
| 1.3. | Цели и задачи реализации программы дошкольного образования |
| 1.4 | Принципы и подходы к реализации программы |
| 1.5. | Структура программы  |
| **II** | **Содержательный раздел** |
| 2.1. | Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении |
| 2.2. | Организация образовательного процесса |
| 2.3. | Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей программы |
| 2.4. | Ранний возраст (от 1,6 до 2 лет) |
| 2.5. | Первая младшая группа (от 2 до 3 лет) |
| 2.6. | Вторая младшая группа (от 3 до 4 лет) |
| 2.7. | Средняя группа (от 4 до 5 лет) |
| 2.8.  | Старшая группа (от 5 до 6 лет) |
| 2.9. | Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) |
| 2.10. | Организация закаливания детей дошкольного возраста |
| 2.11. | Формируемая часть |
| 2.12. | Региональный компонент |
| 2.13. | Преемственность ДОУ и школы |
| 2.14. | Взаимодействие ДОУ и социума |
| 2.15. | Способы поддержки детской инициативы |
| 2.16. | Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников |
| **III** | **Организационный раздел** |
| 3.1. | Материально-техническое обеспечение программы |
| 3.2. | Режим дня |
| 3.3. | План непосредственно-образовательной деятельности |
| 3.4. | Организация двигательного режима |
| 3.5. | Модель организации воспитательно - образовательного процесса на день |
| 3.6. | Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий |
| 3.7. | Комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы |
| 3.8. | Организация развивающей предметно-пространственной среды |
| 3.9. | Планируемые результаты как ориентиры освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования |

***1.7. Приложения*** |
| Учет их индивидуальных особенностей, интересов и возможностей | *Учреждение работает над внедрением основ личностно-ориентированный педагогики в практической деятельности.**Вся воспитательно-образовательная работа проводится с учетом индивидуальных особенностей ребенка.**Педагоги и специалисты ДОУ, опираясь на способности интересы ребенка, определяют «зону ближайшего» и «актуального развития».* |
|  Приоритетные направления деятельности ДОУ по реализации основной общеобразовательной программы | *Здоровьесбережение детей дошкольного возраста.* |
| ПрогнозируемыйПедагогический результат | *Развитие личности каждого ребенка, физических и интеллектуальных качеств, формирование его общей культуры, предпосылок к учебной деятельности, обеспечивающей его социальную успешность* |
| Направления реализацииПовышенного уровня подготовки педагогических кадров | *В ДОУ реализуются следующие направления повышения уровня квалификации педагогов:**1. Курсы повышения квалификации (от 72 часов);**2. Посещение учебных модулей, мастер-классов, семинаров (от 18 часов);**3. Участие в работе методических объединений;**4. Профессиональная переподготовка;**5. Обучение в вузах, педагогических колледжах.* |
| **6.2.Принципы составления Годового плана** |
| Соблюдение предельнодопустимой нормы учебной нагрузки согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 | *Годовой план разработан в соответствии с нормативно-правовыми документами, утвержденными на уровне правительства, управления образования АМО, локальных нормативных актов образовательного учреждения.* |
| **6.3.Принципы составления расписания непосредственно образовательной деятельности в ДОУ** |
| Расписание непосредственно образовательной деятельности в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 | *Расписание непосредственно образовательной**деятельности составлено в соответствии с требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.**Дополнительные образовательные услуги в учреждении не оказываются.* |
| Сбалансированность расписанияс точки зрения представленности в нем занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников. | *Сбалансировано в соответствии с**основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13* |
| **6.4.Используемыепрограммы,ипедагогическиетехнологии.** |
| Соответствие программ статусудошкольного образовательного учреждения согласно виду. | *Дошкольное учреждение работает по**Основной общеобразовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии ФГОС и с программой «Программа воспитания и обучения в детском саду»/ под редакцией Васильевой М.А., Гербовой В.В., Комаровой Т.С. М.: Мозаика-Синтез 2011 г., формируемая часть «Как воспитать здорового ребёнка» В.Г. Алямовской.* |
| **6.5.Формыиметоды работы с одаренными детьми.** |
| *Индивидуальная работа педагогами;* *Участие детей в конкурсах, выставках разного уровня.* |
| **6.6.Обеспеченностьучебно-методической и художественнойлитературой.** |
| Наличие в дошкольномОбразовательном учреждении библиотеки. | ***Имеется библиотечный фонд****методической литературы в методическом кабинете. Педагогический коллектив и методическая служба следит за новыми изданиями, каждые полгода выписываются* ***периодические издания****:**1. Обруч;**2.Дошкольное воспитание;**3. Управление ДОУ с приложением;**4. Дошкольная педагогика;**5.Справочник руководителя дошкольного образовательного учреждения и др.**В библиотечном фонде недостаточно представлено детской литературы.* |
| Объем фонда журналов | *Свыше100шт*. |
| Востребованность педагогами,родителями библиотечного фонда и информационной базы. | *Библиотечный фонд в ДОУ очень востребован и ежегодно пополняется. Приобретение новых изданий происходит по принципу методического обеспечения реализации годовой задачи. Ежемесячно организуются выставки методической литературы, посвященные актуальным вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.* |
| **6.7.Обеспеченность практическим материалом по организациии программно-****Методическому обеспечению основной образовательной программы** |
| **Методическое обеспечение образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Автор****составитель** | **Наименование издания** | **Издательство**  |
| Н.Н.АвдееваО.Л.КнязеваР.Б.Стеркина | Безопасность на улицах и дорогах. | Москва«Издательство АСТ-ЛТД»1997 |
| Извекова Н.А. | Правила дорожного движения для детей дошкольного возраста. | МоскваТворческий дом «Сфера»2006 |
| Майорова Ф.С. | Изучаем дорожную азбуку. | Москва «Скрипторий 2003»2007 |
| Зеленова Н.Г. | Гражданско - патриотическое воспитание дошкольников. | Москва «Скрипторий 2003»2007 |
| Айрих О.А. | Эмоциональное развитие детей. | Волгоград2008 |
| Микляева Н.В.Микляев Ю.В.Ахтян А.Г. | Социально-нравственное воспитание от 2 до 5 лет | Москва«Айрис-Пресс»2009 |
| Ладыгина Л.В.  | Формирование волевых и нравственных качеств у детей 3-7 лет. | Москва Издательство «Гном и Д»2006 |
| Рымчук Н.С. |  Развитие внимания, памяти, коммуникативных навыков волевых и нравственных качеств личности для детей 5-7 лет. | ЯрославльАкадемия развития2008 |
| Белкина Л.В.  | Адаптация детей раннего возраста к условиям доу. | ВоронежТЦ «Учитель»2006 |
| Маханёва М.Д.Рощихина С.В.  | Игровые занятия с детьми от 1 до 3 лет | МоскваТЦ «Сфера»2005 |
| Губанова Н.Ф. | Развитие игровой деятельности 2 младшая группа. | Москва«Мозаика Синтез»2010 |
| Агапова И.А.Давыдова М.А. | Игры в детском саду с пальчиками. | МоскваИздательство «Лада»2010 |
| Деркунская В.А.Ошкина А.А. | Игровая образовательная деятельность дошкольников. | МоскваЦентр педагогического образования2013 |
|  | Коммуникативные игры для дошкольников. | Москва «Скрипторий 2003»2013 |
| Лыкова И.А. | Художественный труд в детском саду. | МоскваИзд.дом. «Цветной мир»2013 |

**Методическое обеспечение образовательной области «Познавательное развитие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Автор****составитель** | **Наименование издания** | **Издательство**  |
| Минкевич Л. В. | Математика в детском саду. Подготовительная к школе группа. | Москва «Скрипторий 2003»2011 |
| Минкевич Л. В. | Математика в детском саду. Старшая группа. | Москва «Скрипторий 2003»2011 |
| Минкевич Л. В. | Математика в детском саду. Средняя группа. | Москва «Скрипторий 2003»2011 |
| Минкевич Л. В. | Математика в детском саду. Младшая группа. | Москва «Скрипторий 2003»2011 |
| Колесникова Е.В. | Математика для детей дошкольного возраста. | МоскваТЦ «Сфера»2012 |
| Пилюгина Э.Г. | Сенсорные способности малыша. | Москва «Мозаика Синтез»2005 |
| Афанасьева И.П. | Маленькими шагами в большой мир знаний. | Москва«Детство Пресс»2005 |
| Смирнова Т.В. | Ребёнок познаёт мир младший дошкольный возраст. | Волгоград2008 |
| Скорлупова О.А. | Окружающий мир для детей дошкольного возраста. | МоскваТЦ «Сфера»2013 |
| Тихомирова Л.Ф. | Логика. Дети 5-7 лет.  | Ярославль«Академия К»2000 |
| Шорыгина Т.А. | Знакомство с окружающим миром. | Москва2009 |

**Методическое обеспечение образовательной области «Речевое развитие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Автор****составитель** | **Наименование издания** | **Издательство**  |
| О.С. Ушакова | Программа развития речи дошкольников | МоскваТЦ «Сфера»2013 |
| О.С. Ушакова | Развитие речи детей 3-4 лет | МоскваТЦ «Сфера»2013 |
| О.С. Ушакова | Развитие речи детей 4-5лет | МоскваТЦ «Сфера»2013 |
| О.С. Ушакова | Развитие речи детей 5-6 лет | МоскваТЦ «Сфера»2013 |
| О.С. Ушакова | Развитие речи детей 6-7 лет | МоскваТЦ «Сфера»2013 |
| Гербова В.В. | Развитие речи младшая группа. | Москва «Мозаика Синтез»2005 |
| Морцинкевич М.Д. | Обучение грамоте детей дошкольного возраста. | Волгоград2006 |
| Смирнова Л.Н. | Развитие речи у детей 2-3 лет. | Москва «Мозаика Синтез»2007 |
| Гербова В.В.  | Хрестоматия "Книга для чтения в детском саду"2-4 года | МоскваИзд-во «Оникс»2006 |
| Гербова В.В.  | Хрестоматия "Книга для чтения в детском саду" 4-5 лет | М. Просвещение |
| Гербова В.В.  | Хрестоматия "Книга для чтения в детском саду " 5-7 лет | М. Просвещение |

**Методическое обеспечение образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Автор****составитель** | **Наименование издания** | **Издательство**  |
| Комарова Т.С. | Изобразительная деятельность. | Москва «Мозаика Синтез»2005 |
| Доронова Т.Н., Якобсон С.Г.  | Обучение детей 2- 4 лет рисованию, лепке, аппликации | М. Просвещение |
| И.А.Лыкова | Изобразительная деятельность в детском садуПодготовительная к школе группа. | МоскваИД "Цветной мир"2013 |
| И.А.Лыкова | Изобразительная деятельность в детском садусредний возраст | МоскваИД "Цветной мир"2013 |
| И.А.Лыкова | Изобразительная деятельность в детском садумладший возраст | МоскваИД "Цветной мир"2013 |
| И.А.Лыкова | Изобразительная деятельность в детском садуранний возраст | МоскваИД "Цветной мир"2013 |
| Н. ВетлугинаИ. Дзержинская | Музыка в детском саду. | Москва«Музыка» 1985-1986 гг. |

**Методическое обеспечение образовательной области «Физическое развитие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Автор** | **Название** | **Издательство** |
| Глазырина Л.Д. | Физическая культура дошкольникам. | Москва«Владос»1999 |
| Харченко Т.Е. | Утренняя гимнастика в детском саду. | Москва «Мозаика Синтез»2009 |
| Рунова М.А. | Двигательная активность ребёнка. | МоскваИзд-во «Вако»2005 |
| Пензулаева Л.И. | Физкультурные занятия с детьми. | Москва «Мозаика Синтез»2009 |
| Сайкина Е.Г. | Физкульт-привет! | Москва«Детство – пресса»2012 |

 |
| **7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.** |
| **7.1.Соответствие приоритетных направлений деятельности методических****Объединений целям и задачам, определенных Образовательной программой.** |
| Наличиев образовательномУчреждении экспериментальных площадок. | *Нет* |
| **7.2.Эффективность проводимой методической****и научно-исследовательской** |
| Наличие публикацийметодического характера в периодической печати, методические рекомендации, внедряемые в учебный процесс и т.д. | *Нет* |
| **7.3.Участие дошкольного образовательного учреждения в работе муниципальных методических семинаров и совещаний** |
| *Нет* |
| **7.4.Обеспечение индивидуальной работы с молодыми педагогами** |
| *В учреждение осуществляется работа с начинающими педагогами в рамках наставничества.*  |
| **8.Кадровое обеспечение.** |
| **8.1.Укомплектованностьдошкольного образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию** |
| Доля воспитателей, имеющихБазовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Возрастной состав. Обновление кадров, перспективы роста. | *В учреждении работает 27 педагога. Образовательный уровень.**Высшее педагогическое –18% (5 чел.)**Средне - специальное – 57% (15 чел.)**Без образования - 25% (7 чел.)****По стажуработы:****До 5 лет – 19% (5 чел.)**До 10 лет – 11% (3 чел.)* *До 15 лет – 14,5% (4 чел.)**До 20 лет – 14,5% (4 чел.)**Более 20 лет – 41% (11 чел.)* |
| Распределение педагогов поКвалификационным категориям. | *Первая категория – 7,5% (2 чел.)**вторая категория – 11% (3 чел.)**без категории – 74% ( 20 чел.)**молодой специалист – 7,5% (2 чел.)* |
| Есть ли педагоги, имеющиеученые степени ученые звания. | *Нет* |
| Личностные достижения педагогов. | * Почётная грамота Министерства образования Иркутской области – 1
* Благодарственное письмо Министерства образования Иркутской области – 3
 |
| **9.Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников** |
| **9.1.Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа, имеющиеся условия.** |
| Наличие в штатеОбразовательного учреждения медицинского подразделения, договор с поликлиникой о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников. | *Договор о совместной деятельности с ОГАУЗ «Ангарская городская детская больница № 1» от 10.01.2013 года.**Договор на предоставление медицинских услуг с ОГАУЗ «Ангарской городской больницей скорой медицинской помощи» № 551 от 21.05.2013 года* |
| **9.2.Общественноепитание– наличие собственной кухни, столовой** |
| Договоры с различнымиОрганизациями о порядке обеспечения и доставки продуктов питания детей дошкольного возрастав дошкольных образовательных учреждениях с 12- часовым пребыванием детей (с кем, на какой срок, реквизиты). | *Договор о взаимоотношениях № 39 от 01.01.2013 года с МАУ «Комбинат детского питания». Срок действия до 31.12.2014 года.**Реквизиты: 665806, Иркутская область, город Ангарск, 120 квартал, строение 5, а/я 662, Е-mail:maukdp@mail.ru, тел:8(3955)51-26-33, ИНН:3801068292, КПП:380101001, р/с 40701810000003000001 в РКЦ Ангарск г.Ангарск, лицевой внебюджетный счет 30906100010 в Управлении по экономике и финансам администрации Ангарского муниципального образования,**БИК: 042505000*  |
| **9.3.Объекты физической культуры и спорта– собственные, арендуемые** |
| Какие, крытые, открытые, каковаплощадь, арендуемые(что, на какой срок, с кем заключены договора). Их использование в соответствии с расписанием. | * Музыкальный зал,** Физкультурный зал,** Спортивная площадка** Бассейн на улице**Аренды нет**НОД проводится в течение дня согласно расписанию.* |
| **9.4.Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий** |
| Если есть собственные–какова площадь. Если аренда–с кем, на какой срок– для чего. | *Аренды нет**Помещений нет.* |